

3008  
Кредитный документ юридического лица ОГРН  
1194027003730

представлен с 01.04.2019 в ЕГРЮЛ запись от  
01.04.2019

ОГРН  
1194027003730

ИОМС РОССИИ ПО ЛЕНИНСКОМУ ОКРАГУ Г. КАЛУГА

Начальник (заместитель начальника) инспекции

ИВ Чуишове

Приложение

к постановлению Городской Управы  
города Калуги

от «25.03.2019» № 2491-мгг

## Устав муниципального бюджетного учреждения «Служба жилищного обеспечения»

г. Калуга  
2019 г



## 1. Общие положения.

1.1. Муниципальное Бюджетное учреждение «Служба Жилищного обеспечения», в дальнейшем именуемое «Бюджетное учреждение», создано на основании постановления Городской Управы города Калуги от 26.03.2019 № 144/19 «О создании муниципального бюджетного учреждения «Служба жилищного обеспечения».

1.2. Официальное полное наименование на русском языке Бюджетного учреждения – муниципальное бюджетное учреждение «Служба жилищного обеспечения».

Официальное сокращенное наименование Бюджетного учреждения – МБУ «СЖО».

1.3. Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией.

1.4. Учредителем Бюджетного учреждения и собственником его имущества является муниципальное образование «Город Калуга» в лице Городской Управы города Калуги (далее - Учредитель).

1.5. Бюджетное учреждение подведомственно управлению городского хозяйства города Калуги в части видов деятельности, предусмотренных пунктами 2.2.1, 2.2.3, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.3.3, 2.3.8 настоящего Устава.

Бюджетное учреждение подведомственно управлению жилищно-коммунального хозяйства города Калуги в части видов деятельности, предусмотренных пунктами 2.2.2, 2.2.4, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7 настоящего Устава.

1.6. Единоличным исполнительным органом Бюджетного учреждения является директор учреждения (далее – директор).

1.7. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Калужской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Калуга», настоящим Уставом, решениями органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

1.8. Бюджетное учреждение имеет статус юридического лица и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, Арбитражных, Третейских судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Бюджетное учреждение имеет самостоятельный баланс, круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке, ОГРН, ИНН, КПП, может иметь бланки, штампы, эмблему и другие реквизиты, необходимые для его деятельности.

1.9. Бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения.

1.10. Бюджетное учреждение в отношении имущества, закрепленного за ним Учредителем для ведения уставной деятельности, распоряжается этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника этого имущества и назначением этого имущества.

1.11. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам в порядке, установленном действующим законодательством. Учредитель несет субсидиарную ответственность по обязательствам Бюджетного учреждения в случаях и в порядке, установленном действующим законодательством.

1.12. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования «Город Калуга».

1.13. Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяется Учредителем.

1.14. Бюджетное учреждение в установленном порядке открывает лицевые счета в финансовом органе муниципального образования «Город Калуга».



Лицевые счета, открываемые Бюджетным учреждением в финансовом органе муниципального образования «Город Калуга», открываются и ведутся в порядке, установленном финансовым органом муниципального образования «Город Калуга».

1.15. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

1.16. Учреждение создано на неограниченный срок.

1.17. Юридический адрес Бюджетного учреждения: 248000, г. Калуга, ул. Мичурина, д.10, помещение № 2.

Почтовый адрес Бюджетного учреждения: 248000, г. Калуга, ул. Мичурина, д.10, помещение № 2.

## **2. Предмет и цели деятельности Бюджетного учреждения.**

2.1. Основной деятельностью Бюджетного учреждения является обеспечение надлежащего содержания муниципального имущества - муниципального жилищного фонда, объектов инженерной инфраструктуры, а также благоустройства территории городского округа в целях создания благоприятных и безопасных условий проживания граждан.

2.2. Для достижения указанных целей Бюджетное учреждение осуществляет следующие виды основной деятельности:

2.2.1. Введение технической документации на находящиеся в муниципальной собственности объекты недвижимости, инженерные сооружения, объекты благоустройства, озеленения, объекты дорожного хозяйства.

2.2.2. Ремонт жилых помещений, замена сантехнического, газового и электрооборудования, установка индивидуальных приборов учета энергоресурсов в муниципальном жилищном фонде.

2.2.3. Содержание и ремонт объектов дорожного хозяйства, объектов озеленения, объектов, переданных в установленном порядке в оперативное управление Бюджетному учреждению.

2.2.4. Ремонт жилых помещений:

- переходящих в порядке наследования по закону в собственность муниципального образования город Калуга;

- жилых помещений муниципального жилого фонда, освобожденных за выбытием в связи со смертью одиноко проживающих граждан;

- муниципальных жилых помещений, освобожденных для повторного заселения.

2.2.5 Содержание и обслуживание детских площадок (игровых комплексов).

2.2.6. Уборка территорий и аналогичная деятельность, в том числе содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

2.2.7. Благоустройство, в т. ч. уборка территории на муниципальных землях.

2.3. Для достижения целей, ради которых создано Бюджетное учреждение, оно вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

2.3.1. Управление, техническое обслуживание, санитарное содержание, текущий и капитальный ремонт многоквартирных жилых домов (в том числе находящихся в ветхом состоянии, аварийных, нерентабельных в управлении жилых домов), в том числе в состав которых входят объекты муниципального жилищного фонда.

2.3.2. Заключать договоры с потребителями и поставщиками жилищных и коммунальных услуг.

Осуществлять поставку коммунальных ресурсов.

2.3.3. Организация благоустройства и озеленения придомовой территории, в том числе проведение мероприятий по выпиловке аварийных и фаутовых деревьев, обрезке ветвей и сопутствующие работы, ремонту проездов и тротуаров, ремонту, реконструкции и



модернизации детских, спортивных, контейнерных площадок, элементов благоустройства и прочее, являющихся общим имуществом многоквартирного жилого дома.

2.3.4. Осуществление функции заказчика (размещает заказы, заключает контракты, осуществляет приемку, оплату работ и т.п.) на выполнение работ и (услуг) по реконструкции модернизации, содержанию, ремонту жилых помещений и общего имущества многоквартирных жилых домов.

2.3.5. Капитальный и текущий ремонт общего имущества жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах для устранения аварийных и чрезвычайных ситуаций (включая пожары, взрывы, стихийные бедствия, обледенения, ледяные дожди), обильные снегопады, низкие температуры (ниже -26 С), ливни, ураганные ветры), а также для принятия мер по недопущению чрезвычайных ситуаций, включая возникновение угрозы повреждения и (или) разрушения общего имущества, жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме.

2.3.6. Ремонт жилых помещений ветеранов и участников ВОВ.

2.3.7. Оказание на договорной основе услуг по содержанию и текущему ремонту внутриквартирного оборудования, не относящегося к общему имуществу многоквартирного дома.

2.3.8. Озеленение и цветочное оформление территории, содержание зеленых насаждений.

2.4. Бюджетное учреждение выполняет муниципальное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.2 настоящего Устава основными видами деятельности Бюджетного учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.5. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем. (ст. 9.2 п.4 ФЗ № 7-ФЗ от 12.01.1996г.)

2.6. Бюджетное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Уставе.

2.7. Право Бюджетного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у него с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.8. Бюджетное учреждение проходит лицензирование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.9. Для осуществления отдельных видов деятельности Бюджетное учреждение вправе привлекать исполнителей – физических и (или) юридических лиц, посредством заключения соответствующих договоров.

### **3. Муниципальное задание.**

3.1. Муниципальное задание для Бюджетного учреждения в соответствии с предусмотренными пунктом 2.2 настоящего Устава основными видами деятельности формируется и утверждается Учредителем.

3.2. Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания. (ст. 9.2 п.3 абз.3 ФЗ № 7-ФЗ от 12.01.1996г.)

3.3. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания (ст. 9.2 п.3 абз.4 ФЗ № 7-ФЗ).



3.4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования «Город Калуга» (ст. 9.2 п.6 ФЗ № 7-ФЗ от 12.01.1996г.).

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением Учредителем или приобретенных Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки (ст. 9.2 п.6абз.2 ФЗ № 7-ФЗ от 12.01.1996г.).

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением Учредителем или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется (ст. 9.2 п.6абз.3 ФЗ № 7-ФЗ от 12.01.1996г.).

3.5. Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения муниципального задания определяется Городской Управой города Калуги (ст. 9.2 п.7 ФЗ № 7-ФЗ от 12.01.1996г. ).

#### 4. Права и обязанности Бюджетного учреждения.

4.1. Для осуществления своей уставной деятельности и выполнения муниципального задания Бюджетное учреждение имеет право:

- строить свои отношения с государственными и муниципальными органами, предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Калужской области и муниципального образования «Город Калуга»;
- формировать свою экономическую программу, определять порядок реализации услуг, устанавливать на них цены в соответствии с законодательством Российской Федерации, Калужской области и муниципального образования «Город Калуга»;
- определять в установленном порядке размер средств, направленных на оплату труда, на развитие своей материально-технической базы, в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств;
- получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности.

4.2 При осуществлении своей уставной деятельности Бюджетное учреждение обязано:

- исполнять требования законодательства Российской Федерации, Калужской области и муниципального образования «Город Калуга»;
- осуществлять бухгалтерский учет результатов своей финансово-хозяйственной деятельности;
- вести статистическую отчетность;
- вести учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- отчитываться о результатах своей деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации;
- представлять формы отчетности, предусмотренные действующим законодательством, в установленные сроки, а также отчетные документы, подтверждающие целевое использование доведенных лимитов бюджетных обязательств;
- представлять Учредителю документы, служащие основанием для включения в реестр муниципальной собственности муниципального образования «Город Калуга»



сведений об объектах учета, внесения изменений и дополнений в эти сведения или исключения этих сведений из реестра в установленном порядке;

- представлять на согласование Учредителю документы, связанные с деятельностью Бюджетного учреждения;

- обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного собственником за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления;

- надлежащим образом выполнять свои обязательства в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

## **5. Финансовое обеспечение деятельности Бюджетного учреждения.**

5.1. Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется за счет:

- 1) субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Бюджетным учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг и (или) работ (*ст. 78.1 п.1 Бюджетного кодекса РФ*);

- 2) субсидий на осуществление иных целей, не связанных с выполнением муниципальных заданий (целевых субсидий) (*ст. 78.1 п.1 абз.2 Бюджетного кодекса РФ*);

- 3) бюджетных инвестиций;

- 4) доходов от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с настоящим Уставом к его основным видам деятельности, предоставление которых осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности;

- 5) добровольных взносов, грандов и спонсорских средств;

- 6) иных, не запрещенных законодательством источников.

5.2. Бюджетное учреждение является получателем субсидий в целях муниципальной поддержки содержания и проведения ремонта многоквартирных домов.

5.3. Бюджетное учреждение самостоятельно распоряжается имеющимися бюджетными средствами.

5.4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением Учредителем или приобретенных Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.5. Бюджетное учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления дополнительных платных услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

5.6. Привлечение Бюджетным учреждением дополнительных финансовых средств, указанных в пункте 4.5 настоящего Устава, не влечет за собой снижение размеров его финансирования за счет Учредителя.

## **6. Имущество Бюджетного учреждения.**

6.1. Бюджетное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества, настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

6.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования (*ст. 9.2 п.9 абз.2 ФЗ № 7-ФЗ от 12.01.1996г.* ).



6.3 В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.4. Имущество бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Бюджетного учреждения является муниципальное образование (ст. 9.2 п.9 абз.3 ФЗ № 7-ФЗ от 12.01.1996г.).

6.5. Бюджетное учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом (ст. 9.2 п.10 ФЗ № 7-ФЗ от 12.01.1996г.).

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством РФ, настоящим Уставом (ст. 9.2 п.10 абз.2 ФЗ № 7-ФЗ от 12.01.1996г.).

6.6. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества могут определяться в порядке, установленном Городской Управой города Калуги (ст. 9.2 п.11 ФЗ № 7-ФЗ от 12.01.1996г.).

6.7. Перечень особо ценного движимого имущества определяется Учредителем, в лице уполномоченного органа (ст. 9.2 п.12 ФЗ № 7-ФЗ от 12.01.1996г.).

6.8. Имущество Бюджетного учреждения формируется за счет имущества, закрепляемого за ним учредителем, средств субсидий, доходов от распоряжения имуществом, выполнения работ и оказания платных услуг, добровольных взносов и пожертвований и иных не запрещенных законом источников.

6.9. Оставшиеся в Бюджетном учреждении средства, полученные от приносящей доход деятельности, не израсходованные в текущем году, изъятию в бюджет не подлежат (ст.13, п.5 и 6 ФЗ № 83-ФЗ от 08.05.2010г.).

6.10. Бюджетному учреждению запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому Бюджетному учреждению из бюджета муниципального образования «Город Калуга», если иное не установлено законодательством.

6.11. Бюджетное учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного имущества.

## 7. Полномочия Учредителя

7.1. К полномочиям Учредителя в области управления Бюджетным учреждением относятся:

- 1) утверждение Устава Бюджетного учреждения, внесение в него изменений;
- 2) реорганизация и ликвидация Бюджетного учреждения, а также изменение его типа;
- 3) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 4) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 5) назначение директора и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение срочного трудового договора с ним;



6) формирование и утверждение муниципального задания в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности;

7) закрепление имущества за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления, постоянного (бессрочного) пользования;

8) принятие у ликвидационной комиссии имущества Бюджетного учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть использовано для удовлетворения требований кредиторов;

9) определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением Учредителем или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

10) предварительное согласование совершения Бюджетным учреждением крупных сделок;

11) принятие решения об одобрении сделок с участием Бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

12) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

13) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Бюджетным учреждением Учредителем либо приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

14) согласование распоряжения недвижимым имуществом Бюджетного учреждения, в том числе передачи его в аренду;

15) согласование внесения Бюджетным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением Учредителем или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передача им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

16) согласование передачи Бюджетным учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением Учредителем или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

17) осуществление финансового обеспечения выполнения Бюджетным учреждением муниципального задания;

18) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

19) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

20) осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Калуга» контроля за деятельностью Бюджетного учреждения, в том числе за использованием и



распоряжением имуществом, находящимся в оперативном управлении Бюджетного учреждения;

21) назначение Директора Бюджетного учреждения (заключение, расторжение трудового договора, утверждение должностной инструкции);

22) Учредитель утверждает структуру и штатное расписание Бюджетного учреждения;

23) осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Калуга», настоящим Уставом.

7.2. Функции и полномочия Учредителя, предусмотренные пунктом 6.1 настоящего Устава, осуществляются в порядке, установленном Городской Управой города Калуги.

## 8. Директор

8.1. Директор является руководителем Бюджетного учреждения.

По всем вопросам деятельности Учреждения Директор Бюджетного учреждения подчиняется Учредителю.

8.2. К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Бюджетного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя.

8.3. Директор:

1) организует работу Бюджетного учреждения;

2) без доверенности действует от имени Бюджетного учреждения, в том числе представляет его интересы и заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, совершает другие сделки и иные юридические действия от имени Бюджетного учреждения;

3) от имени Бюджетного учреждения распоряжается бюджетными средствами в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств и бюджетными ассигнованиями;

4) от имени Бюджетного учреждения распоряжается доходами от приносящей доход деятельности;

5) определяет структуру Бюджетного учреждения, его штатный и квалификационный состав, нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников Бюджетного учреждения;

6) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения и регламентирующие деятельность Бюджетного учреждения внутренние документы;

7) поощряет работников Бюджетного учреждения и применяет дисциплинарные взыскания;

8) в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Бюджетного учреждения;

9) утверждает положения о структурных подразделениях, должностные инструкции работников;

10) представляет для утверждения Учредителю структуру и штатное расписание Бюджетного учреждения.

8.4. Срок полномочий директора определяется трудовым договором.

8.5. В случае ненадлежащего исполнения или неисполнения своих обязанностей директор несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

## 9. Крупные сделки, сделки с заинтересованностью.



9.1. Крупная сделка может быть совершена Бюджетным учреждением только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя.

9.2. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

9.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 8.1 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Бюджетного учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Бюджетного учреждения.

9.4. Директор Бюджетного учреждения несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пункта 8.1 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

9.5. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Бюджетное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Бюджетного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу, осуществляющему функции и полномочия Учредителя Бюджетного учреждения, до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Заинтересованное лицо и заинтересованность в сделке определяются в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

9.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пункта 8.5 настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Бюджетному учреждению. Если убытки причинены Бюджетному учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Бюджетным учреждением является солидарной.

## **10. Филиалы и представительства Бюджетного учреждения.**

10.1. Бюджетное учреждение не имеет филиалов и представительств.

10.2. Бюджетное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств международных договоров Российской Федерации. В случае создания филиалов и открытия представительств, сведения о них подлежат включению в настоящий Устав.

## **11. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Бюджетного учреждения.**



11.1. Бюджетное учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

-нел

11.2. Реорганизация Бюджетного учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения и выделения, а в случаях и в порядке, которые установлены законом, также путем преобразования.

11.3. Принятие решений о реорганизации и проведение реорганизации Бюджетного учреждения осуществляется в порядке, установленном Городской Управой города Калуги.

11.4. На основании постановления Городской Управы города Калуги путем изменения типа Бюджетного учреждения может быть создано муниципальное казенное учреждение или муниципальное автономное учреждение. Изменение типа Бюджетного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Бюджетного учреждения настоящий Устав вносятся соответствующие изменения. Порядок изменения типа Бюджетного учреждения устанавливается Городской Управой города Калуги.

11.5. Бюджетное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренными Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами.

11.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Бюджетного учреждения осуществляется в порядке, установленном Городской Управой города Калуги.

11.7. Требования кредиторов ликвидируемого Бюджетного учреждения удовлетворяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.8. Имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

## 12. Внесение изменений и дополнений в Устав.

12.1. Предложения по изменению Устава могут исходить от Учредителя или директора Бюджетного учреждения.

12.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав могут оформляться в виде новой редакции Устава.

12.3. Устав Бюджетного учреждения в новой редакции, изменения и дополнения в Устав Бюджетного учреждения утверждается Учредителем.

Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации.

12.4. Государственная регистрация изменений и дополнений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.5. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации.



Прошито и скреплено печатью на 11  
(одиннадцать) листах  
Заместитель начальника ИФНС России по  
Ленинскому округу г. Калуги  
И. В. Цуканова (Цуканова И. В.)

Всего прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью 11 листов.

Директор А. Н. Кубышкин Кубышкин А.Н.

МП «          » 20 г.

